**CÓDIGO:** ETSIINF

**CENTRO:** ETSI INFORMÁTICOS

**SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO:** SUBDIRECCIÓN DE ALUMNOS Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

**TÍTULO DEL PROYECTO:** COLABORACIÓN CON LA DELEGACIÓN DE ALUMNOS Y LAS ASOCIACIONES DE LA ETSIINF

**RESUMEN** (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La Delegación de Alumnos junto con las Asociaciones realizan un papel fundamental en el desarrollo de muchas de las actividades que se realizan en la Escuela: organización de congresos, festivales, jornadas de formación, etc. Además, muchas de las tareas que se realizan en Delegación de Alumnos como son la difusión de los eventos o el mantenimiento y mejora de la página web son de vital importancia para el buen funcionamiento de la misma.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguientes competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

**[CG-3/4]** Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

**[CG-7/8/9/10/16/17]** Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

**[CG-13/CE55]** Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

**RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:** JACINTO GONZÁLEZ PACHÓN

**TAREAS A REALIZAR:**

Formarse en la organización y desarrollo de los diferentes eventos que vayan a realizar desde la Delegación de Alumnos y las Asociaciones

Formarse en la organización y desarrollo de las actividades de la Dirección de la Escuela que se requiera participación por parte de la Delegación de Alumnos o las Asociaciones.

Formarse en la organización y desarrollo de las actividades del día a día de la Delegación de Alumnos y las Asociaciones (atención a los alumnos, realización de tareas de gestión, de diseño gráfico/web, ...).

Formarse en la organización y el desarrollo de actividades propuestas desde la Dirección de la Escuela en donde participen diversos colectivos.

Dentro de la actividad formativa, participar en la organización y desarrollo de las siguientes actividades específicas:

Permanentes:

- Actividades propias de la Subdelegación de Comunicación: cartelería, videos promocionales, mantenimiento y actualización de la página web.
- Actividades propias de la Subdelegación de Servicios al Estudiante: mantenimiento de la Aplicación de Reprografía, servicio de préstamo de material y taquillas.
- Actividades propias del Delegado de la Escuela
- Actividades propias de las Asociaciones

Eventuales:

- Actividades que sirvan para promocionar la Escuela y la Universidad.
- Try IT!
- Fiesta de las Paellas.
- Día de las Asociaciones.
- Semana de la Ciencia

**REQUISITOS:** Los establecidos en la convocatoria.

| | |
|---|---|
| **Nº DE HORAS: 275** | **DEDICACIÓN:** 12 horas semanales, aproximadamente (en horario de mañana o tarde) |

**FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:**

Madrid, a 24 de octubre de 2022

**(FIRMA)**

Firmado digitalmente por GONZALEZ PACHON, JACINTO (FIRMA)

POLITÉCNICA
"Ingeniamos el futuro"

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL

BECA COLABORACIÓN UPM 2022/23

**CÓDIGO:** ETSIINF

**CENTRO:** ETS INGENIEROS INFORMÁTICOS

**SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO:** MUSEO HISTORICO DE LA INFORMÁTICA

**TÍTULO DEL PROYECTO:** Divulgación de la historia de la informática a través del museo

**RESUMEN** (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

El museo histórico de la informática de la ETSI Informáticos, desarrolla de manera continuada una serie actividades de divulgación sobre la historia de la informática. Estas actividades tienen como orientación la captación de vocaciones tecnológicas.

El museo ofrece visitas guiadas a colegios, institutos, escuelas de formación profesional, y otras instituciones. El número de visitantes anuales en promedio es de unas 2000 personas, siendo los principales usuarios, alumnos de la ESO, bachillerato, y de ciclos formativos.

El alumno colaborador, adquirirá las competencias y habilidades formativas generales de los títulos que se indican a continuación, además de aumentar sus conocimientos sobre la historia de la informática, y desarrollar habilidades de comunicación:

**[CG-13/CE55]**Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

**[CG-3/4]**Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

**[CG-7/8/9/10/16/17]** Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

**RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:**

Marina Álvarez Alonso

**TAREAS A REALIZAR:**

Visitas guiadas y colaboración en la actualización y mantenimiento del museo.

Realización de visitas guiadas al museo histórico de la informática en español e inglés.

Formarse en la organización y desarrollo de diferentes actividades puntuales del Museo y la Dirección del Centro como, por ejemplo, la participación en la Semana de la Ciencia, jornadas de puertas abiertas, realización de exposiciones temporales, catalogación de piezas, ordenación del almacén, adquisición de piezas, mejora de las exposiciones.

Formarse en la organización y el desarrollo de actividades propuestas desde la Dirección de la Escuela en donde participen diversos colectivos.

**REQUISITOS:** Los establecidos en la convocatoria.

| **Nº DE HORAS: 275** | **DEDICACIÓN:**12 horas semanales, aproximadamente (en horario de mañana o tarde) |
|---|---|

**FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:**

Madrid, a 24 de octubre de 2022

**(FIRMA)**

Firmado digitalmente por GONZALEZ PACHON, JACINTO (FIRMA)

**CÓDIGO: 10**

**CENTRO:** E.T.S.I. INFORMÁTICOS

**SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO:** Subdirector de Internacionalización

**TÍTULO DEL PROYECTO:** Colaboración con la Oficina de Relaciones Externas

**RESUMEN** (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La acogida, orientación e integración de estudiantes extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares, son acciones a desarrollar desde la Oficina de Relaciones Externas de la ETSIINF.

Uno de los objetivos principales de estas acciones es el de reducir las dificultades que este tipo de estudiantes pueden encontrar durante su estancia en nuestro centro, ciudad y país. Dificultades que pueden estar originadas fundamentalmente por las barreras idiomáticas, culturales y sociales, así como por las diferencias organizativas de nuestra institución con respecto a sus instituciones de origen y en relación tanto con la vertiente académica y como con la vertiente de prácticas externas.

Otro objetivo es el de tratar de crear un sentimiento de comunidad entre este tipo de alumnado y el alumnado local, con el fin de incidir en una integración real que favorezca otras aptitudes tales como la colaboración, el compañerismo o la amistad.

Aunque el desarrollo de dichas acciones involucra a toda la comunidad universitaria, es la relación entre pares, en nuestro caso la relación alumno-alumno, la fundamental a la hora de crear un sentimiento de comunidad. El punto de vista de un alumno con experiencia en los diferentes apartados de este proyecto ayudará a conseguir los objetivos.

Para que el proyecto tenga éxito es imprescindible que el alumno posea conocimientos de inglés, nivel B1 o superior.

Es en este perfil en donde se enmarca la beca colaboración.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguiente competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

**[CG-3/4]** Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

**[CG-5]** Capacidad de gestión de la Información

**[CG-7/8/9/10/16/17]** Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

**[CG-13/CE55]** Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

**[CG-24/25/26/27]** Capacidad para trabajar en un contexto internacional, comunicándose en lengua inglesa y adaptándose a un nuevo entorno

**RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:** DAVID PÉREZ DEL REY

**TAREAS A REALIZAR:**

Formarse en la organización y desarrollo de actividades relacionadas con la acogida, orientación e integración de alumnos extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares.

Formarse en la organización y desarrollo de actividades puntuales de promoción y de difusión tanto de la ETSIINF como de la Universidad.

Formarse en la organización y el desarrollo de actividades propuestas desde la Dirección de la Escuela en donde participen diversos colectivos.

Formarse en la organización y desarrollo de actividades de integración en las que participen Asociaciones Estudiantiles.

Formarse en la organización y desarrollo de actividades de acogida, orientación e integración de estudiantes extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares, como las que se enumeran a continuación:

- Búsqueda de alojamiento para estudiantes internacionales /nacionales.
- Asistencia a estudiantes internacionales/nacionales

**REQUISITOS:** Los establecidos en la convocatoria.

| | |
|---|---|
| **Nº DE HORAS: 275** | **DEDICACIÓN:** 12 horas semanales, aproximadamente (en horario de mañana o tarde) |

**FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR**

Madrid, a 24 de octubre de 2022

**(FIRMA)**

Firmado digitalmente por GONZALEZ PACHON, JACINTO (FIRMA)

**CÓDIGO:** ETSIINF

**CENTRO:** ETS INGENIEROS INFORMÁTICOS

**SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO:** SUBDIRECCIÓN DE ALUMNOS Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

**TÍTULO DEL PROYECTO:** Acogida, orientación e integración de estudiantes en la ETSIINF

**RESUMEN** (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La acogida, orientación e integración de estudiantes son acciones a desarrollar desde la Subdirección de Alumnos y EU de la ETSIINF. Uno de los objetivos principales es el de reducir la tasa de abandono, un problema localizado principalmente en los alumnos de nuevo ingreso durante su primer cuatrimestre en la Escuela. El otro es el de crear un sentimiento de comunidad entre el alumnado. Una actividad de acogida como el Proyecto de Inicio o los Programas de Mentoría y Tutoría Curricular desarrollados en la ETSIINF, junto a una política adecuada de comunicación, ayudan a fomentar dicho sentimiento de cohesión.

Aunque el desarrollo de dichas acciones involucra a toda la comunidad universitaria, es la relación entre pares, en nuestro caso la relación alumno-alumno, la fundamental a la hora de crear un sentimiento de comunidad. Dicha relación es la base del Programa de Mentoría, pero afecta a cada una de las acciones que hemos citado anteriormente. El punto de vista de un alumno con experiencia en los diferentes apartados de este proyecto ayudará a conseguir los objetivos. Es en este perfil en donde se enmarca la beca colaboración.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguiente competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

**[CG-3/4]** Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

**[CG-7/8/9/10/16/17]** Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

**[CG-13/CE55]** Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

**RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:** Jacinto González Pachón

**TAREAS A REALIZAR:**

Formarse en la organización y desarrollo de actividades relacionadas con la acogida, orientación e integración de alumnos.

Formarse en la organización y desarrollo de actividades puntuales de promoción y de difusión tanto de la ETSIINF como de la Universidad.

Formarse en la organización y desarrollo de actividades de integración en las que participen Asociaciones Estudiantiles.

Formarse en la organización y el desarrollo de actividades propuestas desde la Dirección de la Escuela en donde participen diversos colectivos.

Dentro de la actividad formativa, participar en el desarrollo de las siguientes actividades específicas de acogida, orientación e integración:

-Proyecto de Inicio
-Proyecto Mentor
-Tutoría Curricular
-Semana de la Ciencia
-Actividades de Promoción de la ETSIINF
-Try IT!
--Jornada de Puertas Abiertas
-Fiesta de las paellas
- Actividades de Extensión Universitaria

**REQUISITOS:** Los establecidos en la convocatoria.

| | |
|---|---|
| **Nº DE HORAS: 275** | **DEDICACIÓN:** 12 horas semanales, aproximadamente (en horario de mañana o tarde) |

**FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:**

Madrid, a 24 de octubre de 2022

**(FIRMA)**

Firmado digitalmente por GONZALEZ PACHON, JACINTO (FIRMA)